

FONDAZIONE CITTA' DI TERRACINA

PROGRAMMAZIONE CULTURALE E CONCESSIONE DEGLI SPAZI NEI MONUMENTI E SITI ARCHEOLOGICI DI COMPETENZA

REGOLAMENTO GENERALE DI UTILIZZO E ACCREDITAMENTO

Decorrenza Ufficiale: 11 agosto 2026

ARTICOLO 1 - OGGETTO, FINALITÀ E DECORRENZA

1. Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità per la presentazione, la selezione e l'attuazione delle proposte culturali e di spettacolo presentate alla Fondazione Città di Terracina e da attuarsi presso il Teatro Romano di Terracina e l'Area archeologica di Monte S. Angelo (c.d. Tempio di Giove Anxur). La selezione è attuata per garantire una programmazione di eccellenza, che valorizzi l'identità dei siti UNESCO attraverso linguaggi artistici contemporanei, live e multidisciplinari.

2. **Decorrenza:** Il presente regolamento entra in vigore e decorre ufficialmente a far data dal **11 agosto 2026**. Tutte le istanze e le richieste di utilizzo stabilite o presentate a partire da tale data saranno soggette alle disposizioni del presente atto.

ARTICOLO 2 - SITI DI RIFERIMENTO

Le attività oggetto del presente regolamento si svolgeranno presso:

- **Teatro Romano e/o c.d. Capitolium:** Polo d'elezione per grandi produzioni live, musica d'autore, teatro e rievocazioni spettacolari.
- **Area archeologica di Monte S. Angelo:** Spazio dedicato a performance acustiche, installazioni sonore e produzioni site-specific di alta suggestione.

ARTICOLO 3 - MACRO-AREE PROGETTUALI

Sono ammesse proposte riconducibili esclusivamente alle seguenti quattro macro-aree:

- **Area 1: Live Performance e Produzioni Musicali** (Concerti, Rock Opera, Orchestre, Tributi d'autore).
- **Area 2: Arti Performative e Linguaggi della Parola** (Teatro contemporaneo, Prosa, Stand-up comedy).
- **Area 3: Eventi Storico-Spettacolari e Rievocativi** (anche con regie e musiche originali).
- **Area 4: Progettualità Sociale, Culturale-Artistica ed Educativa** (Produzioni delle Scuole di ogni ordine e grado, Accademie e talenti locali).

ARTICOLO 4 - REQUISITI DI ACCREDITAMENTO E QUALITÀ (AMMISSIBILITÀ)

L'ammissione al calendario eventi è subordinata al possesso dei requisiti di legge e al superamento di un filtro qualitativo stabilito dalla Direzione Artistica in stretta collaborazione con il Presidente della Fondazione.

4.1 Obbligo di Accreditoamento e Registrazione Enti/Associazioni

Tutte le associazioni, gli enti no-profit, i comitati e le organizzazioni del terzo settore devono obbligatoriamente **essere accreditate e regolarmente registrate** negli appositi albi/registri dell'Ente/Fondazione prima della presentazione della richiesta. In mancanza di idoneo e confermato accreditoamento, le istanze di concessione saranno considerate inammissibili e rigettate senza valutazione preliminare.

4.2 Parametri di Professionalità Documentata

Non è sufficiente l'autocertificazione dell'esperienza. Per "professionalità documentata" si intende l'obbligo per il proponente di fornire:

- **Curriculum dell'Ente:** Elenco degli ultimi eventi di rilevanza almeno regionale organizzati negli ultimi 24 mesi.
- **Portfolio Artistico:** Per ogni artista o gruppo coinvolto, devono essere forniti link a esecuzioni dal vivo (video) che ne attestino la caratura tecnica.
- **Agibilità e Regolarità:** Attestazione di regolarità contributiva (DURC) e capacità di gestione delle pratiche INPS/Ex-Enpals, a garanzia che il sito non ospiti lavoro sommerso o non qualificato.

4.3 Definizione del Carattere "Dissacrante" e Innovativo

La Direzione Artistica definisce "dissacrante" ogni proposta che rompendo la liturgia del "concerto d'ambiente" o della "prosa statica" per favorire un coinvolgimento attivo, non tiene conto del sito e del dovuto rispetto. La Direzione Artistica valorizza le proposte che, pur adottando linguaggi contemporanei e multidisciplinari, sappiano interpretare e rispettare la sacralità storica e monumentale dei siti. L'obiettivo è trasformare lo spettacolo in un'esperienza di alto valore culturale.

Gli elementi di valutazione premianti saranno:

- **Contaminazione di Generi:** Esempi includono l'utilizzo di strumenti elettronici in combinazione con strumenti classici, l'inserimento di testi contemporanei in contesti epici, o l'uso di linguaggi della stand-up comedy.
- **Regia di Luce e Suono:** I progetti devono prevedere un "disegno luci" (Lighting Design) che non sia puramente illuminante, ma emozionale, capace di reinterpretare le volumetrie del Teatro Romano o dell'area archeologica di Monte S. Angelo.
- **Interazione:** Proposte che prevedano il coinvolgimento fisico o sensoriale del pubblico, superando la barriera del palcoscenico.

4.4 Standard di Eccellenza Tecnica (Hardware e Software)

Il sito archeologico richiede una gestione del suono e della luce di tipo adeguato. Le proposte devono specificare:

- **Audio:** Utilizzo di sistemi di diffusione a controllo di dispersione (es. Line Array o Point Source di fascia alta) per evitare il rimbombo sulle pietre millenarie e garantire intelligibilità perfetta.
- **Video e Multimedia:** L'eventuale uso di Ledwall deve essere di ultima generazione (passo fine, alta luminosità) e i contenuti video devono essere prodotti professionalmente (Motion Graphics, Video Mapping 2D/3D).
- **Sostenibilità Tecnica:** Ogni apparato deve essere installato con strutture autoportanti. È fatto divieto assoluto di installazione di tralicci (americane) a contatto con le strutture antiche o che ne oscurino le visuali monumentali, se non concordate con la Fondazione/Direzione.

4.5 Clausola sulle Attività Amatoriali e Scolastiche

La deroga per le Scuole di ogni ordine e grado e le Accademie (Area 4) non è una deroga sulla qualità.

- **Produzioni Scolastiche:** Saranno ammessi solo i progetti che prevedono una fase di preparazione laboratoriale certificata da docenti esperti o professionisti esterni.
- **Supporto Professionale:** La scuola deve comunque garantire che la messa in scena (audio/luci) sia seguita da maestranze professionali per assicurare che lo spettacolo non scenda al di sotto del livello estetico del resto della stagione. È consigliato l'utilizzo di maestranze (service) accreditate presso la Fondazione Città di Terracina.
- **Esclusione Amatoriale:** Verranno sistematicamente rigettate proposte di associazioni ludiche o ricreative prive di un progetto artistico strutturato e di una produzione tecnica che ne giustifichi l'ospitalità in un sito UNESCO.

ARTICOLO 5 - QUOTA DI UTILIZZO E REGOLA DEL MINIMO GARANTITO

1. Chiunque intenda organizzare un evento presso il Teatro Romano o il Santuario di Monte S. Angelo, dichiarato ammissibile dalla Fondazione, è tenuto al **versamento di un contributo/quota fissa** pari ad € **500,00** per concorrere alla manutenzione e alle spese di utilizzo dei siti.
2. **Eventi a pagamento:** Nel caso in cui l'evento preveda la vendita di biglietti di ingresso (ingresso a pagamento) il contributo/quota fissa per concorrere alla manutenzione e spese di utilizzo dei siti corrisponderà al **10% sull'incasso lordo** derivante dallo sbigliettamento.
3. **Clausola del Minimo Garantito:** Per gli eventi a pagamento trova applicazione la regola del **minimo garantito pari ad € 500,00**:
 1. Qualora il 10% dell'incasso lordo risulti inferiore a € 500,00, l'organizzatore sarà in ogni caso tenuto a corrispondere l'importo minimo garantito di € **500,00**.
 2. Qualora il 10% dell'incasso lordo risulti superiore ad € 500,00, l'organizzatore dovrà corrispondere la cifra effettiva risultante dal calcolo del 10%.

ARTICOLO 6 - PROMOZIONE, GRAFICA E COMUNICAZIONE SOCIAL

1. **Obbligo di Concertazione della Comunicazione:** La strategia di comunicazione, la promozione digitale, i comunicati stampa e i contenuti pubblicitari legati a ciascun evento devono essere obbligatoriamente ed in via preventiva **concertati e approvati in stretto raccordo con l'Ufficio Social Marketing e Comunicazione** della Fondazione/Ente.
2. **Realizzazione e Costi del Materiale Grafico:** La progettazione grafica, l'adattamento, la stampa e la diffusione del materiale promozionale (manifesti, locandine, banner web, grafiche social e ogni altro supporto informativo) sono a completo ed esclusivo carico dell'organizzatore dell'evento, unitamente a tutti i relativi costi annessi e connessi.
3. È vietata qualsiasi diffusione o pubblicazione di materiale grafico o promozionale che non abbia ottenuto la preventiva liberatoria tecnica/esecutiva da parte dell'Ufficio Social Marketing e Comunicazione.

ARTICOLO 7 - VINCOLI CALENDARIO E ORARI

I soggetti proponenti sono obbligati a rispettare la fidelizzazione oraria stabilita dalla Direzione Artistica:

- **Stagione Estiva (Maggio-Ottobre):** Eventi serali con inizio tassativo non oltre le ore 21:30.
- **Periodo Fuori Stagione:** Eventi domenicali e festivi con inizio tassativo max alle ore 11:00 (Matinée).

ARTICOLO 8 - TUTELA E RISPETTO DEI SITI UNESCO

Ogni attività deve essere svolta nel pieno rispetto dell'integrità dei siti archeologici. È fatto divieto di utilizzare fiamme libere, ancoraggi invasivi o emissioni sonore superiori ai limiti stabiliti per la conservazione delle strutture. L'allestimento deve integrare armoniosamente le tecnologie moderne con le preesistenze antiche ed essere sottoposto alla preventiva approvazione della Fondazione/Direzione.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROGETTI

Criterio	Descrizione	Punti Max
PROFILO ARTISTI	Qualità CV, rilevanza nazionale/internazionale e coerenza con il sito.	30 pt
INNOVAZIONE E ROTTURA	Originalità, carattere, innovazione e superamento dei canoni classici.	25 pt
ECCELLENZA TECNICA	Qualità scheda tecnica (audio/luci/video) e professionalità maestranze.	20 pt
PROTOCOLLO INCLUSIONE	Inserimento elementi che diano un connotato inclusivo all'evento.	15 pt
SOSTENIBILITÀ SITO	Rispetto integrità monumentale e basso impatto visivo allestimenti.	10 pt

SOGLIA MINIMA DI IDONEITÀ: 60 / 100